



COMUNE di CHALLAND SAINT ANSELME

Verbale di deliberazione n. 36

del Consiglio comunale

OGGETTO: DETERMINAZIONE TARIFFE ED ALIQUOTE DEI SERVIZI COMUNALI PER L'ANNO 2026

*L'anno **duemilaventicinque** ed il giorno **ventitre** del mese di **dicembre** alle ore 18:30 nella sala delle adunanze, a seguito di regolare convocazione, si è riunito il Consiglio Comunale sessione Ordinaria ed in seduta pubblica di Prima CONVOCAZIONE .*

Sono presenti i signori:

COGNOME e NOME-CARICA	PRESENTE
1. DUFOUR Piero - Sindaco	Sì
2. GROSJACQUES Agostino - Assessore	Sì
3. AYMONOD Daniel René - Assessore	Sì
4. DEMOZ Ivana - Assessore	Sì
5. GASPARD Alberto - Assessore	Sì
6. GENS Danilo - Assessore	Sì
7. DUFOUR Michael - Consigliere	Sì
8. GAROFALO Federica - Consigliere	Sì
9. HERBET Michelle - Consigliere	Sì
10. NICOLET Lorenzo - Consigliere	Sì
11. PERRET Michel Alexandre - Consigliere	Sì
Totale Presenti:	11
Totale Assenti:	0

Assiste alla riunione il Segretario Comunale Stefania SPAGNOLO con le funzioni di cui all'art. 9 comma 1 lett. a) della legge regionale 19 agosto 1998 n. 46 e s.m.i..

*Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor **DUFOUR Piero**, nella sua qualità di **SINDACO**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per trattare l'oggetto summenzionato.*

Deliberazione C.C. n. 36 del 23/12/2025

Oggetto : DETERMINAZIONE TARIFFE ED ALIQUOTE DEI SERVIZI COMUNALI PER L'ANNO 2026

Il Consiglio comunale

Richiamato l'art. 54 DLgs. 15 dicembre 1997 n. 446, in materia di approvazione delle tariffe e dei prezzi pubblici, in base al quale *«le Province e i Comuni approvano le tariffe e i prezzi pubblici ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione»*;

Richiamato in tal senso quanto stabilito dal successivo art. 1, comma 169 L. 27 dicembre 2006 n. 296, il quale dispone che *«gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno»*;

Considerato che tale ultima disposizione deve essere coordinata con le disposizioni statutarie del Comune in merito alle competenze in tema di approvazione di aliquote e tariffe;

Verificato che l'approvazione di aliquote e tariffe rientra tra le competenze del Consiglio comunale, ai sensi dell'art. 12 comma 2 lett. f) *“la determinazione delle tariffe per la fruizione di beni e servizi”* del vigente Statuto comunale;

Richiamata la deliberazione del Consiglio comunale n. 24 del 20.12.2024 relativa alla determinazione delle tariffe ed aliquote dei servizi comunali per l'anno 2025;

Richiamata la deliberazione del Consiglio comunale n. 1 del 26.03.2025 relativa all'istituzione del contributo amministrativo per le domande di riconoscimento della cittadinanza italiana e per i certificati o estratti di stato civile formati da oltre un secolo;

Ritenuto di procedere alla rideterminazione o conferma delle tariffe per i vari servizi comunali;

Dato atto che per quanto riguarda, il costo della mensa scolastica, l'Amministrazione comunale intende riconfermare le attuali tariffe;

Dato atto che per quanto riguarda le tariffe del nuovo Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria istituito in sostituzione di T.O.S.A.P./C.O.S.A.P. e Imposta sulla pubblicità/C.I.M.P., l'Amministrazione comunale intende riconfermare le attuali tariffe così come già approvate con Deliberazione del consiglio comunale n. 19 del 27.04.2021;

Dato atto che vengono confermate le tariffe dei servizi cimiteriali;

Richiamato l'art. 10 (Disposizioni fiscali e tariffarie) del d.l. 18 gennaio 1993, n. 8 convertito con modificazioni dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, che al comma 10 lett. c) prevede l'aggiornamento biennale dei valori minimi e massimi (rispettivamente euro 51,65 ed euro 516,46) dei *diritti di segreteria istituiti per gli atti edilizi quali: autorizzazione edilizia, denuncia di inizio dell'attività ad esclusione di quella per l'eliminazione delle barriere architettoniche, in base al 75 per cento della variazione degli indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati;*

Dato atto che gli attuali valori dei diritti di segreteria comunali per gli atti sopra citati sono superiori al minimo e inferiori al massimo previsti dalla legge anche con la maggiorazione dovuta all'aggiornamento biennale e, pertanto, non risulta necessario modificarli;

Ritenuto di confermare le tariffe dei diritti di segreteria per tutti i procedimenti urbanistico-edilizi comprese le tariffe approvate già con Deliberazione di Consiglio comunale n.25 del 20.12.2024 e il rilascio delle autorizzazioni allacciamento acquedotto e fognatura in quanto da 01.07.2025 in capo alla S.E.V. srl;

Dato atto che per quanto riguarda le tariffe relative ai diritti di segreteria dell'ufficio anagrafe l'Amministrazione comunale intende riconfermare le tariffe vigenti;

Ritenuto di confermare la tariffa relativa allo smaltimento dei rifiuti inerti presso la discarica comunale in Fraz. Tilly così come già stabilita con deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 19.04.2011;

Dato atto che vengono confermate le tariffe per il trasporto scolastico come stabilito con deliberazione del Consiglio comunale n. 12 del 18.04.2016 e successiva deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 24.08.2016;

Dato atto che per quanto riguarda la tariffa per la tessera per la raccolta dei funghi, l'Amministrazione comunale intende riconfermare la tariffa vigente;

Visto il parere favorevole in merito alla regolarità tecnica, reso dal responsabile del Servizio tributi;

Visto il parere favorevole in merito alla legittimità, reso dal Segretario Comunale ai sensi della vigente normativa;

All'unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese.

DELIBERA

- 1) Di fissare per l'anno 2026 le tariffe e le quote a carico degli utenti per i sotto elencati tributi e servizi comunali;
 - MENSA SCOLASTICA: (I.VA inclusa): € 3,00 a pasto per ogni bambino delle scuole, € 11,46 a pasto per insegnante di cui € 5,73 quota a carico utente e € 5,73 quota a carico Regione a seguito di aggiornamento del costo dei pasti anno scolastico 2025/2027, € 2,50 a pasto per il personale comunale in ossequio al dettato del testo concordato siglato il 06.05.2008 (articolo 10) e successive modificazioni;
 - CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA: vengono confermate le tariffe approvate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 27.04.2021;
 - CIMITERO:
 - servizio di predisposizione e successivo riempimento fossa € 130,00;
 - servizio di muratura loculi € 50,00;
 - servizio di muratura colombari € 30,00;
 - concessione loculo € 700,00;
 - rinnovo concessione loculo € 900,00;
 - concessione colombario € 150,00 (cassetta a carico dei familiari);
 - rinnovo concessione colombario € 300,00.

In caso di esumazioni straordinarie o per scadenza concessioni, le tariffe dei servizi connessi e ulteriori necessari e/o richiesti dai familiari saranno determinate in base ai costi che l'Amministrazione deve sostenere.

- DIRITTI DI SEGRETERIA UFFICIO TECNICO:

TIPO	IMPORTO
SCIA (inclusa quella per agibilità)	€ 61,00
PERMESSO DI COSTRUIRE	€ 61,00
VOLTURA P.C.	€ 10,00
CDU fino a 10 mappali	€ 10,00
Dall'11° in poi	€ 0,50 a mappale
CDU uso successione	€ 5,00
CILA	€ 61,00
Autorizzazione per nuovo/regolarizzazione accesso carraio	€ 50,00
Istanza di Concessione stradale	€ 50,00
Accesso atti	€ 10,00

➤ DIRITTI DI SEGRETERIA UFFICIO ANAGRAFE:

TIPO	IMPORTO
Certificati anagrafici	€ 0,26 in carta libera
Certificati anagrafici	€ 0,52 in bollo
Carta d'identità	€ 5,42 (5,16 diritti per carta d'identità + 0,26 diritti di segreteria) € 10,58 (10,32 diritti per l'emissione a seguito di furto, smarrimento o deterioramento + 0,26 diritti di segreteria)
Carta d'identità elettronica (CIE)	€ 22,00 per il primo rilascio o rinnovo o per l'emissione a seguito di furto, smarrimento o deterioramento
Separazioni consensuali – cessazioni effetti civili- scioglimento del matrimonio- modifica condizioni separazione e/o divorzio	€ 16,00
Tipologia	Importo del contributo

domande di riconoscimento della cittadinanza italiana presentate ai sensi degli articoli 1, 2, 3 e 14 della Legge 5 febbraio 1992, n. 91, o degli articoli 1, 2, 7, 10, 11 e 12 della Legge 13 giugno 1912, n. 555	€ 600,00
Domande di certificati ed estratti per riassunto o per copia integrale corredate dell'identificazione esatta dell'anno di formazione dell'atto e della data di nascita e del nominativo della persona cui l'atto si riferisce – per ciascun atto	€ 250,00
Domande di certificati ed estratti per riassunto o per copia integrale non corredate dell'identificazione esatta dell'anno di formazione dell'atto e della data di nascita e del nominativo della persona cui l'atto si riferisce – per ciascun atto	€ 300,00

- DISCARICA INERTI: € 16,15/mc come stabilito dalla deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 19.04.2011;
- TRASPORTO SCOLASTICO: € 10,00 mensili, IVA inclusa, per ciascun alunno così come stabilito dalla Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 18.04.2016 e successiva deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 24.08.2016;
- TESSERE FUNGHI: € 25,82 all'anno;
- SPESE DI RIPRODUZIONE (copie di atti):
 - copie cartacee: A4 € 0,10/cad e A3 € 0,15/cad.;

- invio di documentazione tramite pec: € 3,00 fino a 10 copie scansionate + 0.30 per ogni ulteriore copia
- riproduzioni su CD: € 5,00 ciascuna.

- 2) Di dare atto che la copertura dei servizi a domanda individuale relativi al servizio di mensa scolastica e trasporto scolastico, risultano come da tabella allegata;
- 3) Di dare atto che tali aliquote e tariffe decorreranno dal 1° gennaio 2026 e saranno valide per gli anni successivi, anche in assenza di specifica deliberazione, ai sensi dell'art. 1, comma 169 L. 296/2006;
- 4) Di pubblicare la presente deliberazione sul proprio sito web istituzionale nella sezione dedicata.

Fatto, letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
DUFOUR Piero

IL SEGRETARIO COMUNALE
Stefania SPAGNOLO

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE
Posizione n. 746

Si certifica che il presente verbale è stato pubblicato all'Albo Pretorio della sede di questa amministrazione, per 15 giorni consecutivi, dal 24/12/2025 al 08/01/2026 ai sensi dell'art. 52 bis della L.R. n. 54 del 07.12.1998 così come modificata dalla L.R. n. 3 del 21.01.2003.

Challand Saint Anselme, li

Il Responsabile

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

☐ Si certifica che il suesposto verbale è divenuto esecutivo **dal 1° giorno di pubblicazione all'albo pretorio, il 24/12/2025** ai sensi dell'art. 52 ter della L.R. n. 54 del 07.12.1998 così come modificata dalla L.R. n. 3 del 21.01.2003.

Il Responsabile
